

ПРОГРАММА

курса повышения квалификации в сфере закупок

«Контрактная система в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»

Программа обучения по объему, содержанию и другим требованиям соответствует Методическим рекомендациям по реализации дополнительных профессиональных программ повышения квалификации в сфере закупок для обеспечения государственных и муниципальных нужд, одобренных письмом Минэкономразвития России № 5594-ЕЕ/Д28и и Минобрнауки России № АК-553/06 от 12 марта 2015 года и составлена в соответствии с профессиональными стандартами «Специалист в сфере закупок», «Эксперт в сфере закупок» (Приказ Минтруда России от 10.09.2015 г. № 625н, 626н).

Программа позволяет обучать слушателей в соответствии с действующей нормативной базой с отрывом от работы, частичным отрывом от работы, без отрыва от работы, применяя современные образовательные методики и технологии, в том числе дистанционные образовательные технологии, электронное обучение, формировать у слушателей знания, умения и навыки в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд.

В основу программы положен модульный принцип. Учебный материал курса разбит на отдельные, относительно завершённые содержательные элементы – модули. Каждый отдельный модуль создает целостное представление об определенной предметной области деятельности по проведению закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд. Модули объединяют учебное содержание и технологию овладения им.

Достоинствами модульного построения программы повышения квалификации является то, что модуль рассматривается как целостный фрагмент содержания обучения по программе; модуль можно соединять и сопоставлять с другими модулями, что нацеливает слушателей на изучение дополнительных модулей, входящих в программу обучения. Таким образом, реализуется продуктивность обучения, усиливается вариативная составляющая, способствующая более полному удовлетворению запросов и потребностей слушателей курса, интегрируются знания, формируются практические умения и навыки у слушателей по проведению закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд.

В ходе освоения содержания модульной программы используются образовательные технологии, предусматривающие различные методы и формы изучения материала (лекции, практические занятия, деловые игры, стажировка).

Для реализации программы задействован следующий кадровый потенциал:

Преподаватели учебных дисциплин – обеспечивается необходимый уровень компетенции: высшее образование в области преподаваемой дисциплины, либо высшее образование в иной области и опыт работы в области преподаваемой дисциплины не менее трех лет.

Специалисты в области информационных технологий обеспечивают работоспособность обучающих программ, стабильность работы сайта Академии, авторизацию слушателей, хранение итогов тестирования слушателей.

Нормативный срок обучения по программе повышения квалификации вне зависимости от используемых форм и технологий обучения должен составлять 144 академических часа.

Обучение может проводиться в полном объеме с использованием электронного обучения в соответствии с действующей нормативной базой.

Промежуточный контроль знаний проводится в форме тестирования по завершению освоения каждого модуля программы.

В завершении обучения проводится итоговая аттестация в форме итогового тестирования, которое должно выявить теоретическую и практическую подготовку слушателей. Слушатель допускается к итоговому тестированию после изучения всех модулей курса, контролем которых является прохождение всех промежуточных тестов.

Лицо, освоившее программу и успешно прошедшее итоговую аттестацию, получает удостоверение о повышении квалификации.

Оценочными материалами по программе являются итоги тестовых заданий каждого модуля и итогового тестирования.

Методическими материалами по программе являются нормативно-правовые акты, положения которых изучаются при освоении программы, а также презентации, типовые формы документов, содержащиеся в программе.

Реализация программы повышения квалификации направлена на получение компетенции, необходимой для выполнения профессиональной деятельности в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд.

Планируемые результаты обучения, включая характеристику новой квалификации и связанных с ней видов профессиональной деятельности, трудовых функций и (или) уровней квалификации, а также характеристику компетенций, подлежащих совершенствованию, и (или) перечень новых компетенций, формирующихся в результате освоения программы:

По результатам обучения специалист, прошедший обучение на курсах по дополнительной профессиональной программе повышения квалификации в сфере закупок «Контрактная система в сфере закупок товаров, работ, услуг для государственных и муниципальных нужд», должен знать:

- основные положения законодательства РФ в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд;
- права, обязанности и функции (полномочия) комиссий по осуществлению закупок;
- способы определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей);
- процедуры различных способов определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей), их содержание, особенности осуществления отдельных видов закупок;
- условия и порядок заключения, исполнения, изменения, расторжения контрактов.

Специалист, прошедший обучение на курсах по дополнительной профессиональной программе повышения квалификации в сфере закупок «Контрактная система в сфере закупок товаров, работ, услуг для государственных и муниципальных нужд», должен уметь:

- 1) применять на практике положения законодательства РФ в сфере закупок товаров, работ, услуг для государственных и муниципальных нужд;
- 2) разрабатывать пакет документации, необходимый для проведения закупок товаров, работ, услуг для государственных и муниципальных нужд;
- 3) готовить проекты контрактов на поставку товаров, выполнения работ, оказания услуг;
- 4) применять информационные технологии в сфере закупок товаров, работ, услуг для государственных и муниципальных нужд.

Содержание программы повышения квалификации:

Модуль 1. Контактная система. Государственный (муниципальный) заказчик

Лекционный материал: Реформа государственного заказа. Основные положения № 44-ФЗ. Принципы контрактной системы. Участники контрактной системы. Электронная подпись. Электронные площадки.

Самостоятельная работа: изучение дополнительного материала модуля.

Промежуточный контроль знаний в форме тестирования.

Модуль 2. Планирование, нормирование и обоснование закупок

Лекционный материал: Порядок формирования плана закупок и плана графика. Основные требования нормативно-правовые акты, регламентирующие планирование, нормирование. Алгоритм формирования и утверждения плана закупок. Особенности заполнения формы плана закупок. Особенности заполнения формы обоснования закупок. Контроль обоснованности закупок. Формирование и актуализация плана-графика в ЕИС. Новые требования к форме плана-графика. Актуальные изменения в планировании. Ответственность и контроль в сфере планирования.

Самостоятельная работа: изучение дополнительного материала модуля.

Промежуточный контроль знаний в форме тестирования.

Модуль 3. Алгоритм выбора закупочной процедуры

Лекционный материал: Основные требования закона 44-ФЗ и сфера применения закона применительно к закупочным процедурам. Алгоритм выбора закупочной процедуры. Правила расчета СГОЗ, с формулами, алгоритмом расчета, рекомендованным Минэкономразвития. Основные требования и особенности проведения закупочных процедур: запрос предложений, запрос котировок, электронный аукцион, закупка у единственного поставщика. Алгоритм применения импортозамещающих актов в госзакупках.

Самостоятельная работа: изучение дополнительного материала модуля.

Промежуточный контроль знаний в форме тестирования.

Модуль 4. Открытый конкурс

Лекционный материал: Порядок проведения открытого конкурса. Конкурсная документация. Обеспечение заявки и контракта. Заявка на участие в аукционе, подведение итогов. Дальнейшие действия, если конкурс не состоялся.

Самостоятельная работа: изучение дополнительного материала модуля.

Промежуточный контроль знаний в форме тестирования.

Модуль 5. Электронный аукцион

Лекционный материал: Порядок проведения электронного аукциона. Аукционная документация. Обеспечение заявки и контракта. Заявка на участие в аукционе, подведение итогов. Заключение контракта.

Самостоятельная работа: изучение дополнительного материала модуля.

Промежуточный контроль знаний в форме тестирования.

Модуль 6. Запрос котировок

Лекционный материал: Порядок проведения запроса котировок. Котировочная документация. Обеспечение заявки и контракта. Заявка на участие в запросе котировок, подведение итогов. Заключение контракта. Дальнейшие действия, если запросе котировок признан несостоявшимся.

Самостоятельная работа: изучение дополнительного материала модуля.

Промежуточный контроль знаний в форме тестирования.

Модуль 7. Запрос предложений

Лекционный материал: Порядок проведения запроса предложений. Документация для проведения запроса предложений. Обеспечение заявки и контракта. Заявка на участие в запросе предложений, подведение итогов. Заключение контракта. Дальнейшие действия, если запросе предложений признан несостоявшимся.

Самостоятельная работа: изучение дополнительного материала модуля.

Промежуточный контроль знаний в форме тестирования.

Модуль 8. Закупка у единственного поставщика

Лекционный материал: Порядок проведения закупки у единственного поставщика. Основания для проведения закупки у единственного поставщика. Обоснование закупки в документации. Дополнительные требования к закупке у единственного поставщика: извещение о проведении закупки, согласование с контрольным органом, уведомление контрольного органа, внешняя экспертиза при приемке результатов по контракту.

Самостоятельная работа: изучение дополнительного материала модуля.

Промежуточный контроль знаний в форме тестирования.

Модуль 9. Контрактная служба заказчика. Закупочная комиссия

Лекционный материал: Порядок создания контрактной службы. Функции и полномочия. Создание структурного подразделения. Распределение обязанностей по исполнению требований 44-ФЗ между сотрудниками. Требования к образованию контрактных управляющих. Комиссии по осуществлению закупок. Порядок создания комиссии. Ответственность сотрудников контрактной службы, контрактных управляющих.

Самостоятельная работа: изучение дополнительного материала модуля.

Промежуточный контроль знаний в форме тестирования.

Модуль 10. Государственный контракт

Лекционный материал: Понятие контракта. Особенности заключения и изменения контракта. Особые случаи изменения контракта. Исполнение контракта. Отчет об исполнении контракта. Ответственность контрактных управляющих за приемку по контракту и неприменение мер ответственности в рамках контракта. Алгоритм приемки товаров, работ, услуг по контракту. Случаи, когда возможно отступление от закупочной документации. Снижение рисков – приемочная комиссия. Оформление результатов приемки. Отражение в документации выявленных недостатков.

Самостоятельная работа: изучение дополнительного материала модуля.

Промежуточный контроль знаний в форме тестирования.

Модуль 11. Контроль и ответственность заказчика

Лекционный материал: Ответственность заказчика. Мониторинг, аудит, контроль. Порядок обжалования действий заказчиков. Новые штрафы КоАП (планирование, приемка, размещение в ЕИС). Новые разъяснения контролирующих органов.

Самостоятельная работа: изучение дополнительного материала модуля.

Промежуточный контроль знаний в форме тестирования.

Модуль 12. Формирование отчетности и размещение информации в ЕИС

Лекционный материал: Отчет об исполнении контракта. Отчет о закупках у СМП и СОНО. Внесение информации в реестр контрактов.

Самостоятельная работа: изучение дополнительного материала модуля.

Промежуточный контроль знаний в форме тестирования.

Итоговая аттестация в форме тестирования

Завершает обучение (повышение квалификации) слушателей итоговое компьютерное тестирование. Лицам, успешно освоившим дополнительную профессиональную программу и успешно прошедшим итоговую аттестацию, выдается документ о квалификации установленного образца: удостоверение о повышении квалификации.

Список литературы

Нормативно-правовые акты

1. Конституция Российской Федерации
2. Гражданский Кодекс Российской Федерации
3. Кодекс Российской Федерации об административных правонарушениях
4. Федеральный закон от 18.07.2011 № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц»
5. Федеральный закон от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»
6. Федеральный закон от 26.07.2006 № 135-ФЗ «О защите конкуренции»
7. Федеральный закон от 06.04.2011 № 63-ФЗ «Об электронной подписи»
8. Федеральный закон от 24.07.2007 № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации»
9. Бюджетный кодекс Российской Федерации от 31.07.1998 № 145-ФЗ
10. Федеральный закон от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях»
11. Федеральный закон от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных»
12. Федеральный закон от 17.08.1995 № 147-ФЗ «О естественных монополиях»
13. Федеральный закон от 29.12.2012 № 275-ФЗ «О государственном оборонном заказе»
14. Постановление Правительства РФ от 13.07.2015 № 702 «О предельных значениях выручки от реализации товаров, работ, услуг для каждой категории субъектов малого и среднего предпринимательства»
15. Постановление Правительства РФ от 25.12.2015 № 1442 «О закупках инновационной продукции, высокотехнологичной продукции отдельными видами юридических лиц и внесение изменений в отдельные акты Правительства Российской Федерации»
16. Постановление Правительства РФ от 18.06.2018 № 657 «Об утверждении дополнительных требований к функционированию электронной площадки для целей осуществления конкурентной закупки с участием субъектов малого и среднего предпринимательства»

УЧЕБНЫЙ ПЛАН
повышения квалификации
«Контрактная система в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения
государственных и муниципальных нужд»
 (объем 144 часа)

№	Наименование темы	Количество часов			
		Всего	Контроль знаний	Лекции	Самостоятельная работа (практические занятия)
	Всего	144	13	71	60
Модуль 1. Контрактная система. Государственный (муниципальный заказчик)					
		13	1	7	5
1	Реформа государственного заказа	1		1	
2	Основные положения № 44-ФЗ	1		1	
3	Принципы контрактной системы	2		2	
4	Участники контрактной системы	2		2	
5	Электронная подпись. Электронные площадки	1		1	
6	Самостоятельная работа: изучение дополнительного материала	5			5
7	Промежуточный контроль знаний в форме тестирования	1	1		
Модуль 2. Планирование, нормирование и обоснование закупок					
		16	1	9	6
1	Порядок формирования плана закупок и плана-графика. Основные требования, НПА, регламентирующие планирование, нормирование	2		2	
2	Алгоритм формирования и утверждения плана закупок	1		1	
3	Особенности заполнения формы плана закупок	1		1	
4	Особенности заполнения формы обоснования закупок. Контроль обоснованности закупок	2		2	
5	Формирование и актуализация плана-графика, сроки составления и корректировки плана	2		2	
6	Формирование ИКЗ. Порядок размещения плана-графика в ЕИС. Новые требования к форме плана-графика. Актуальные изменения в планировании	1		1	
7	Самостоятельная работа: изучение дополнительного материала	6			6

8	Промежуточный контроль знаний в форме тестирования	1	1		
Модуль 3. Алгоритм закупочной процедуры					
		10	1	5	4
1	Основные требования 44-ФЗ и сфера применения закона применительно к закупочным процедурам. Алгоритм выбора закупочной процедуры. Правила расчета СГОЗ с формулами и алгоритмом расчета, рекомендованным Минэкономразвития	1		1	
2	Основные требования и особенности проведения закупочных процедур: запрос предложений, запрос котировок, электронный аукцион, конкурс, закупка у единственного поставщика	2		2	
3	Алгоритм применения импортозамещающих актов в госзакупках	2		2	
4	Самостоятельная работа: изучение дополнительного материала	4			4
5	Промежуточный контроль знаний в форме тестирования	1	1		
Модуль 4. Открытый конкурс					
		13	1	6	6
1	Порядок проведения открытого конкурса	1		1	
2	Конкурсная документация	1		1	
3	Обеспечение заявки и контракта	1		1	
4	Заявка на участие в конкурсе, подведение итогов	1		1	
5	Заключение контракта	2		2	
6	Самостоятельная работа: изучение дополнительного материала	6			6
7	Промежуточный контроль знаний в форме тестирования	1	1		
Модуль 5. Электронный аукцион					
		14	1	7	6
1	Порядок проведения электронного аукциона	1		1	
2	Аукционная документация	2		2	
3	Обеспечение заявки и контракта	1		1	
4	Заявка на участие в аукционе, подведение итогов	1		1	
5	Заключение контракта	2		2	
6	Составление аукционной документации на базе типового пакета документов	3		3	
7	Самостоятельная работа: изучение дополнительного материала	3			3
8	Промежуточный контроль знаний в форме тестирования	1	1		
Модуль 6. Запрос котировок					
		14	1	7	6
1	Порядок проведения запроса котировок	2		2	
2	Котировочная документация	1		1	

3	Обеспечение заявки и контракта. Заявка на участие в запросе котировок. Подведение итогов	2		2	
4	Заключение контракта. Если запрос котировок признан несостоявшимся. Особенности проведения отдельных видов запросов котировок	2		2	
5	Самостоятельная работа: изучение дополнительного материала	6			6
6	Промежуточный контроль знаний в форме тестирования	1	1		
Модуль 7. Запрос предложений					
		9	1	4	4
1	Порядок проведения запроса предложений	2		2	
2	Документация для проведения запроса предложений. Обеспечение заявки и контракта	1		1	
3	Подведение итогов. Заключение контракта. Если запрос предложений признан несостоявшимся	1		1	
4	Самостоятельная работа: изучение дополнительного материала	4			4
5	Промежуточный контроль знаний в форме тестирования	1	1		
Модуль 8. Закупка у единственного поставщика					
		10	1	5	4
1	Порядок проведения закупки у единственного поставщика	2		2	
2	Основания для проведения закупки	1		1	
3	Отчетность. Обоснование закупки у единственного поставщика. Примеры обоснования. Дополнительные требования к закупке у единственного поставщика. Согласование с контролирующими органами. Внешняя экспертиза при приемке по контракту	2		2	
4	Самостоятельная работа: изучение дополнительного материала	4			4
5	Промежуточный контроль знаний в форме тестирования	1	1		
Модуль 9. Контрактная служба. Закупочная комиссия					
		8	1	3	4
1	Порядок создания контрактной службы. Функции и полномочия. Создание структурного подразделения. Распределение обязанностей по исполнению требований 44-ФЗ между сотрудниками. Требования к образованию контрактных управляющих. Комиссии по осуществлению закупок. Порядок создания комиссии. Ответственность	3		3	

	сотрудников контрактной службы, контрактных управляющих				
2	Самостоятельная работа: изучение дополнительного материала	4			4
3	Промежуточный контроль знаний в форме тестирования	1	1		
Модуль 10. Государственный контракт					
		16	1	9	6
1	Понятие контракта. Особенности заключения и изменения контракта	2		2	
2	Особые случаи изменения контракта	1		1	
3	Исполнение контракта	2		2	
4	Отчет об исполнении контракта	1		1	
5	Порядок расторжения контракта	1		1	
6	Алгоритм подписания контракта на электронной площадке	2		2	
7	Самостоятельная работа: изучение дополнительного материала	6			6
8	Промежуточный контроль знаний в форме тестирования	1	1		
Модуль 11. Контроль и ответственность заказчика					
		8	1	3	4
1	Ответственность заказчика	1		1	
2	Мониторинг. Аудит. Контроль	1		1	
3	Порядок обжалования действий заказчиков	1		1	
4	Самостоятельная работа: изучение дополнительного материала	4			4
5	Промежуточный контроль знаний в форме тестирования	1	1		
Модуль 12. Формирование отчетности и размещение информации в ЕИС					
		11		6	5
1	Отчет об исполнении контракта	2		2	
2	Отчет о закупках у СМП и СОНО	3		3	
3	Внесение информации в реестр контрактов	1		1	
4	Самостоятельная работа: изучение дополнительного материала	5			5
	Итоговая аттестация	2	2		
	Всего	144	13	71	60